

ポスターを作ろう！

Word2010/Windows 7




暮らしのパソコンいろは
早稲田公民館 ICT サポートボランティア

Word で納涼祭のポスターを作成しましょう。


図形を使ってビールと枝豆のイラストを描き、ワードアートとテキストボックスを挿入して文字を書きます。

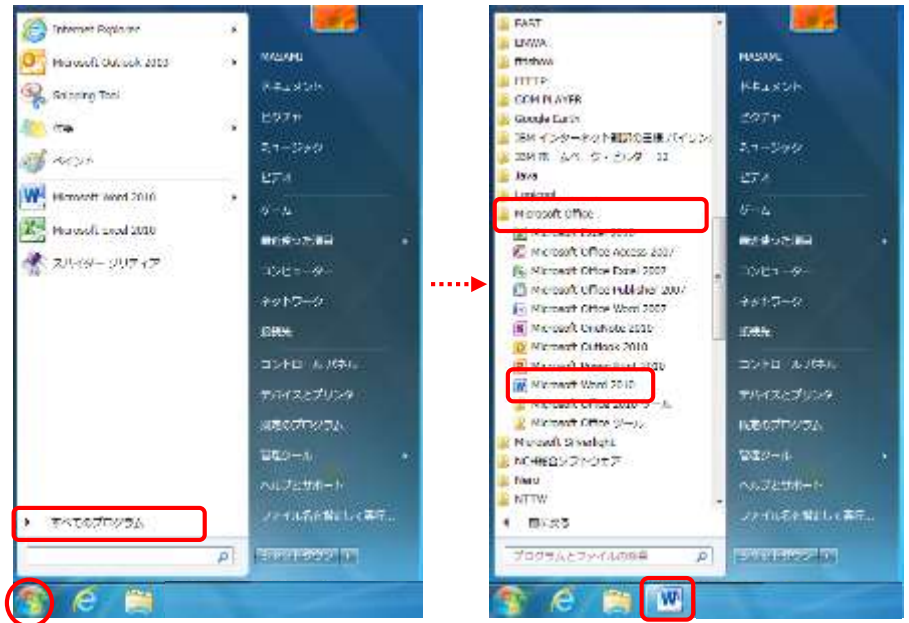
背景には、図形や写真を挿入してみましよう。

I. Word の起動 ⇒ Word2013 別紙 2-1 参照

- ①  (スタート)をクリックします。
- ② 《すべてのプログラム》をポイントし、《Microsoft Office》をクリックします。
- ③ 《Microsoft Office Word 2010》をクリックします。

Word が起動し、《Microsoft Word》のウィンドウが表示されます。

タスクバーに  (Word のボタン) が表示されます。



II. 図形でイラストを描く

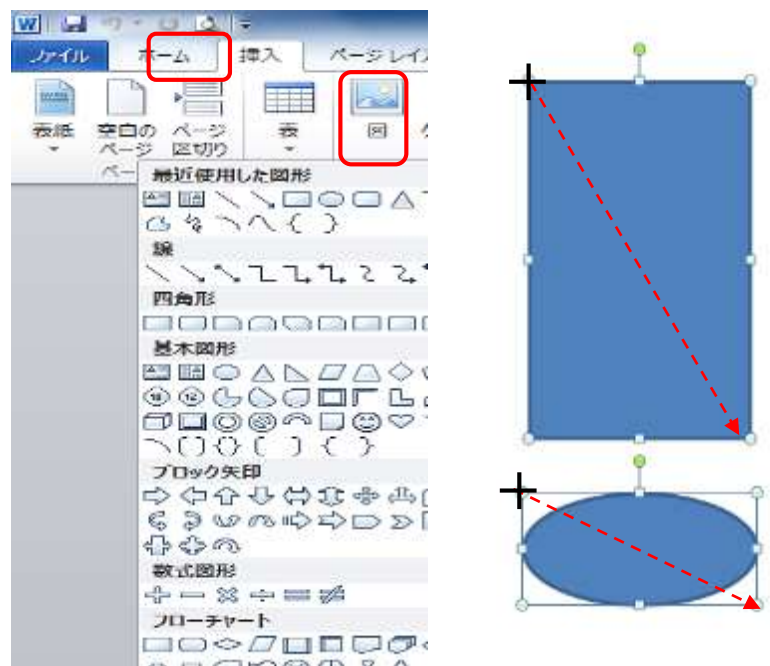
➤ 基本操作

【図形の描き方】

- ① 《挿入》タブをクリックします。
- ② 《図》グループの《図形》をクリックします。
図形の一覧が表示されます
- ③ 描きたい図形をクリックします。
マウスポインターの形が+に変わります。
- ④ 斜め下にドラッグし、描きたい大きさや形になったらマウスの指を離します。

※ Shift キーを押しながらドラッグすると、正方形や真円など縦横比が 1:1 の図形が描けます。また、直線の場合は、水平線や垂直線などを描くことができます。

※ 図形を作成すると、リボンに《描画ツール》の《書式》タブが表示され、図形の色や配置など



の設定ができます。図形を選択を解除すると、《書式》タブは非表示になります。


【図形を選択】

図形の上をポイントし、マウスポインターの形が  に変わったらクリックします。複数の図形を選択する場合は、2つ目以降は **Shift** キーまたは **Ctrl** キーを押しながらクリックします。選択されると、図形が四角で囲まれ、○や□のハンドルが付きます。

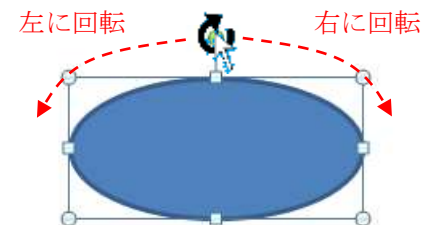
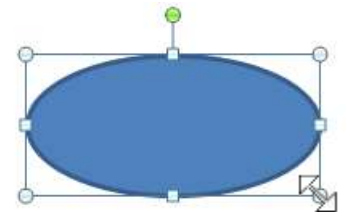
【図形の削除】

削除したい図形を選択し、**Del** キーを押します。


【図形の大きさの変更】

図形を選択し、角の○ハンドルをポイントして、マウスポインターの形が  に変わったら、小さくする場合は内側に、大きくする場合は外側にドラッグします。


この時、**Shift** キーを押しながらドラッグすると、縦横比を変えずに大きさを変更できます。



【図形の回転】

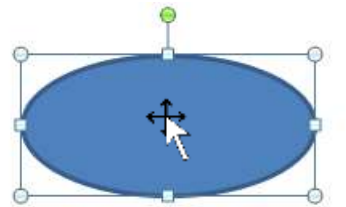
図形を選択し、緑色の○ハンドルをポイントして、マウスポインターの形が  に変わったら回転する方向にドラッグします。

【図形の移動】

図形をポイントし、マウスポインターの形が  に変わったら、任意の位置にドラッグします。

※ 水平方向または垂直方向に移動したい場合は、**Shift** キーを押しながらドラッグします。

※ 位置を微調整する場合は、図形を選択し、キーボードの矢印キー (← ↑ ↓ →) を使います。

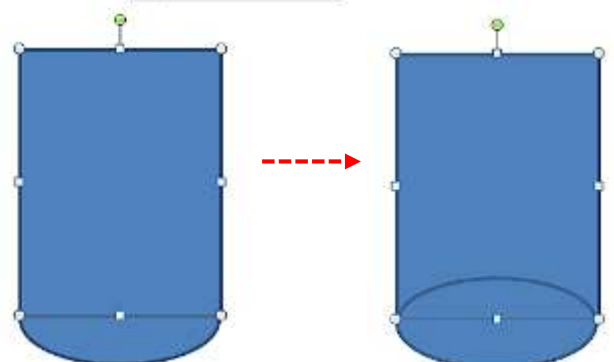


【図形の順序の変更】

図形は作成した順に上に重なっていきます。下にある図形を上置きたい時、上にある図形を下置きたいときは、図形の順序を変更しましょう。



- ① 順序を変更したい図形を選択します。
- ② 《描画ツール》の《書式》タブを選択します。
- ③ 《配置》グループの《前面へ移動》(上にした時)、《背面へ移動》(下にした時)をクリックします。
最前面や最背面に移動する場合は、《前面



《移動》《背面へ移動》の▼をクリックし、表示されたメニューから《最前面へ移動》《最背面へ移動》を選択します。

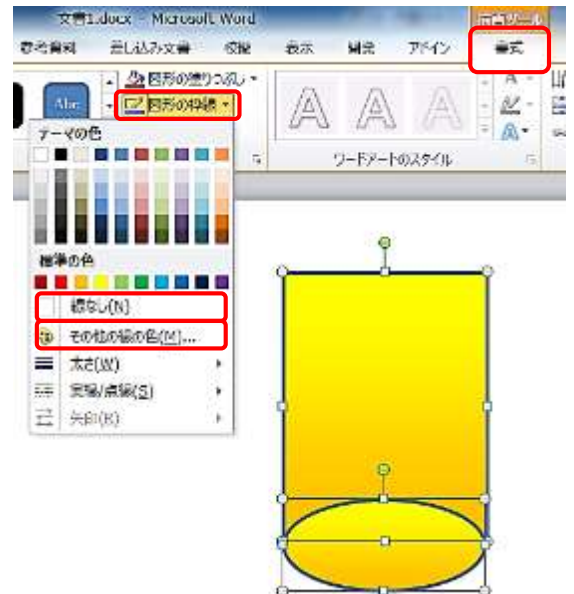
【塗りつぶし色の設定】

- ① 図形を選択します。
- ② 《描画ツール》の《書式》タブを選択します。
- ③ 《図形のスタイル》グループの《図形の塗りつぶし▼》をクリックします。
- ④ 表示された一覧から色を選択します。《その他の色》をクリックすると、《色の設定》ダイアログボックスが表示され、多数の色から選択できます。また、《グラデーション》を選択し、《その他のグラデーション》をクリックすると、《図形の書式設定》ダイアログボックスが表示され、グラデーションの設定ができます。




【枠線の設定】

- ① 図形を選択します。
- ② 《描画ツール》の《書式》タブを選択します。
- ③ 《図形のスタイル》グループの《図形の枠線▼》をクリックします。
- ④ 表示された一覧から色を選択します。《その他の線の色》をクリックすると、《色の設定》ダイアログボックスが表示され、多数の色から選択できます。線を消す場合は、《線なし》をクリックします。また、線の太さや線の種類も設定できます。



【図形のコピー】

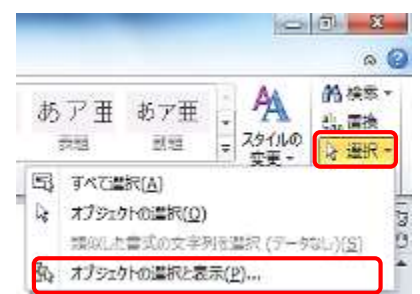
図形をポイントし、マウスポインターの形が  に変わったら **Ctrl** キーを押しながらドラッグします。

※ マウスの指を放してから **Ctrl** キーを放します。

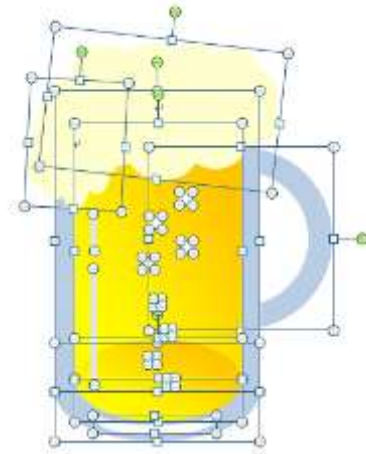
【グループ化】

図形を組み合わせてイラストを作成したら、1つの図形として扱えるようにグループ化します。


- ① イラストを構成している図形をすべて選択します。
図形が多数あり、重なっている場合は、次の方法で選択します。
 1. 《ホーム》タブを選択します。
 2. 《編集》グループの《選択》をクリックします。
 3. 《オブジェクトの選択と表示》をクリックします。
《オブジェクトの選択と表示》作業ウィンドウが表示されます。
 4. 《このページ内の図形》の一覧から、イラストを構成して

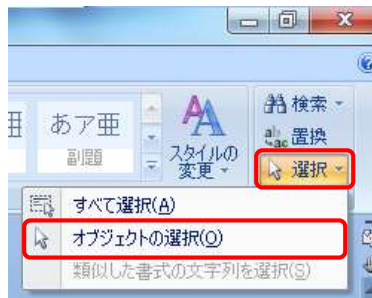


いる図形を **Ctrl** キーを押しながらクリックします。
 クリックする毎に図形が選択され、図形の周りに○ハンドルが表示されます。

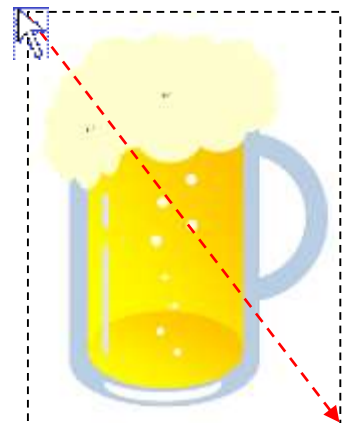


Word2007、Word2013 の場合

1. 《ホーム》タブを選択→《編集》グループの《選択》をクリック→《オブジェクトの選択》をクリックします。
 マウスポインタの形が  に変わります。



2. グループ化したい図形を左上から右下に向かってドラッグします。
 (四角が表示されるので、グループ化したい図形がすべて四角の中に入るようにドラッグします。)
 四角から少しでもはみ出した図形は選択されません。



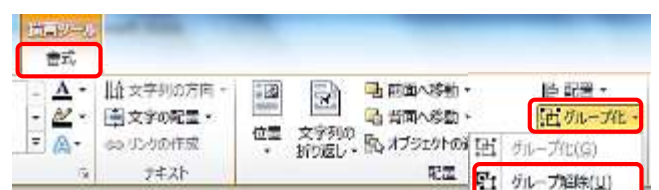
※ 選択が終了したら **Esc** キーを押して、オブジェクトの選択を解除しましょう。

- ② 《描画ツール》の《書式》タブを選択します。
- ③ 《配置》グループの《グループ化》をクリックし、《グループ化》を選択します。
 複数の図形がグループ化され、1つの図形としてまとめられます。



【グループ化の解除】

- ① グループ化した図形を選択し、《描画ツール》の《書式》タブを選択します。
- ② 《配置》グループの《グループ化》をクリックし、《グループ化の解除》を選択します。
 グループ化が解除され、図形それぞれが選択された状態になります。




➤ ビールを描こう

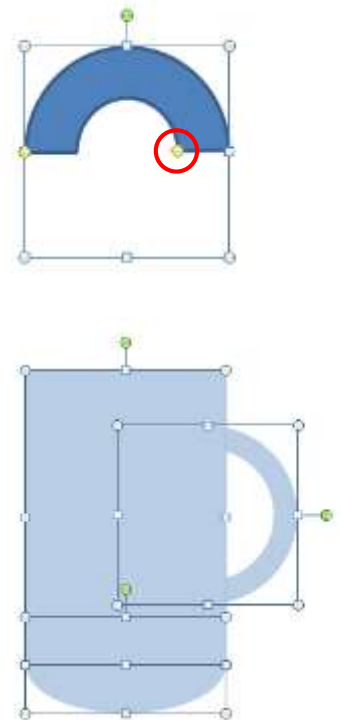
《使用する図形》

正方形/長方形・円/楕円・アーチ・
雲形吹き出し・直線・月



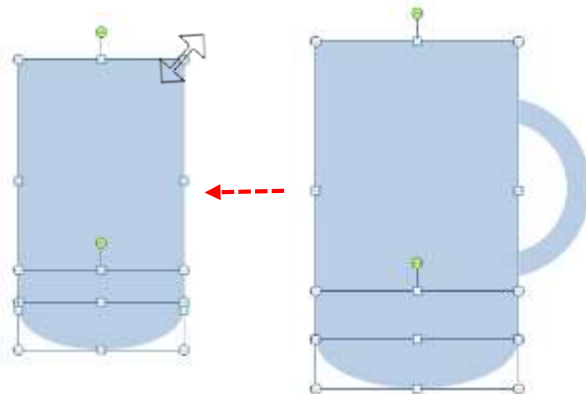
1. ビールジョッキを描く


- ① 図形の《正方形/長方形》で長方形（ジョッキの側面）を描きます。
- ② 図形の《円/楕円》で楕円（ジョッキの底）を描きます。
- ③ 図形の《アーチ》でアーチ（ジョッキの持ち手）を描きます。
- ④ 大きさを調整して、右図のように配置します。
アーチは 90° 回転させ、内側にある黄色い◇ハンドルをポイントし、マウスポインターの形が  に変わったらドラッグしてアーチの太さを調整します。
- ⑤ 3 つの図形を選択し、《書式》タブの《図形の塗りつぶし▼》をクリックし、《テーマの色》から「青、アクセント 1、白+基本色 60%」を選択します。
- ⑥ 《図形の枠線▼》をクリックし、《線なし》を選択します。

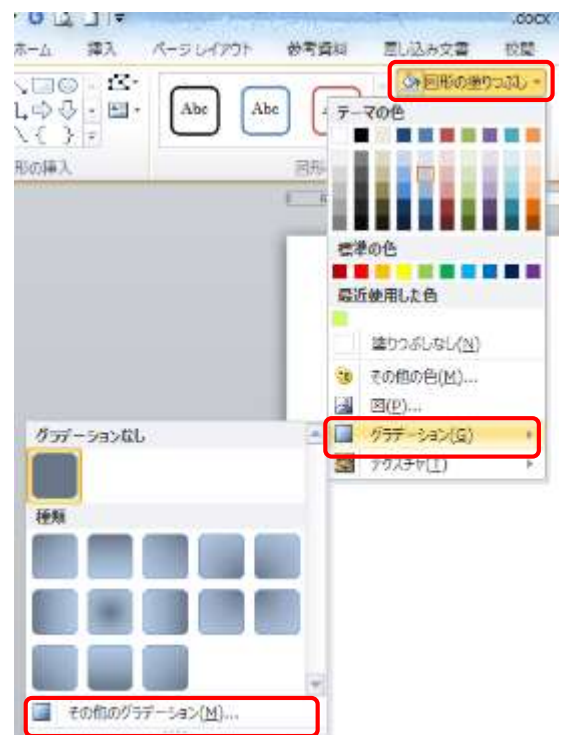




2. ビールを描く ⇒ Word2007 別紙 1-1 参照

- ① 長方形と楕円を選択し、コピーを作成します。
- ② コピーした 2 つの図形が選択されている状態で、図形の角をポイントし、**Shift** キーを押しながら内側にドラッグして、ジョッキの中のビールのサイズにします。(2 つの図形にずれがでます。)



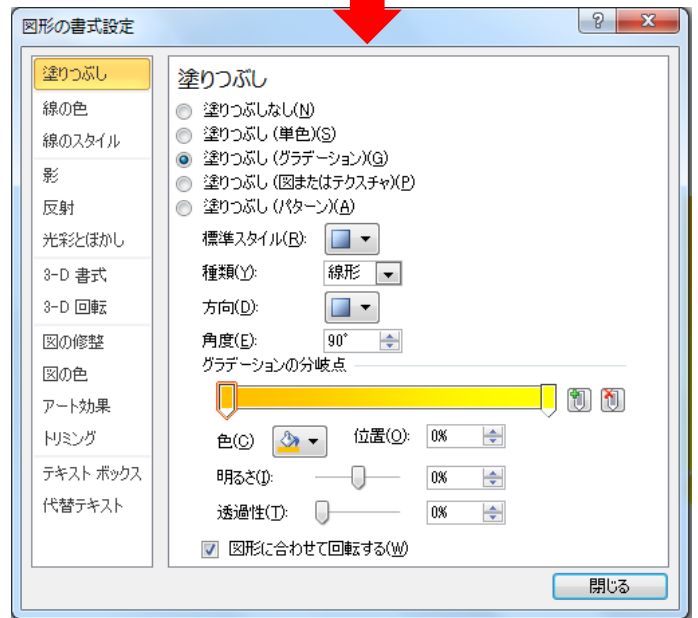
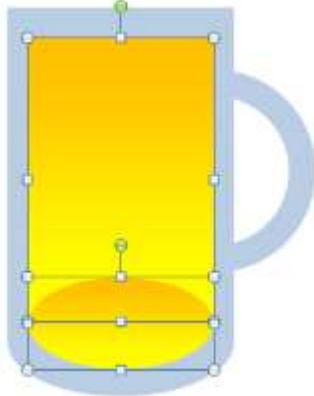
- ③ 《図形の塗りつぶし▼》をクリックし、《グラデーション》を選択して、《その他のグラデーション》をクリックします。
《図形の書式設定》ダイアログボックスが表示されます。
- ④ 《塗りつぶし》の《塗りつぶし (グラデーション)》の  をクリックします。



- ⑤ 《グラデーションの分岐点》の《分岐点 1》を選択し、《色》の  をクリックして、標準の色から「オレンジ」を選択します。
- ⑥ 《分岐点 2》を選択し、《分岐点の削除》をクリックします。
分岐点が削除されます。
- ⑦ 《分岐点 3》を選択し、《色》の  をクリックして、標準の色から「黄」を選択します。
- ⑧ 《図形に合わせて回転する》にチェックが入っているのを確認します。
- ⑨ 《閉じる》をクリックします。
長方形と楕円それぞれにグラデーションの色が設定されます。




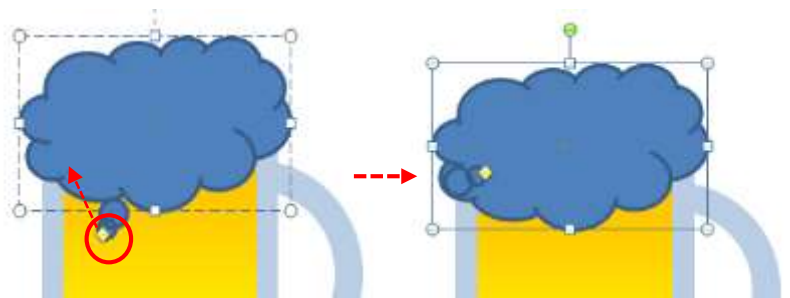
- ⑩ 長方形と楕円を選択し、ジョッキの上に重ね、大きさを調整します。




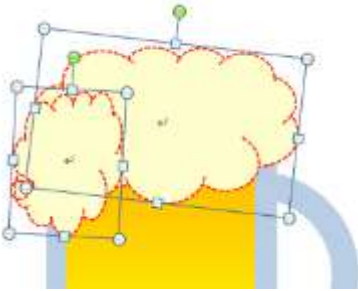
- ⑪ 選択を解除し、図形にずれがある場合は、それぞれの図形を選択して位置を調整します。

3. 泡を描く Word2007 別紙 1-2 参照

- ① 図形の《雲形吹き出し》でジョッキの上部に雲形吹き出しを描きます。
- ② 黄色い◇のハンドルをポイントし、マウスポインターの形が  に変わったら雲の中にドラッグし、吹き出しを隠します。



- ③ 《図形の塗りつぶし▼》をクリックし、《その他の色》を選択します
《色の設定》ダイアログボックスが表示されます。
- ④ 《標準》タブをクリックし、色の一覧から泡の色を選択し、《OK》をクリックします。
- ⑤ 《図形の枠線▼》をクリックし、《線なし》を選択します。
- ⑥ 雲形吹き出しをポイントし、マウスポインターの形が  になる位置で **Ctrl** キーを押しながらドラッグしてコピーを作成します。
- ⑦ 2つの雲形吹き出しの形を整え、組み合わせてビールの泡にします。

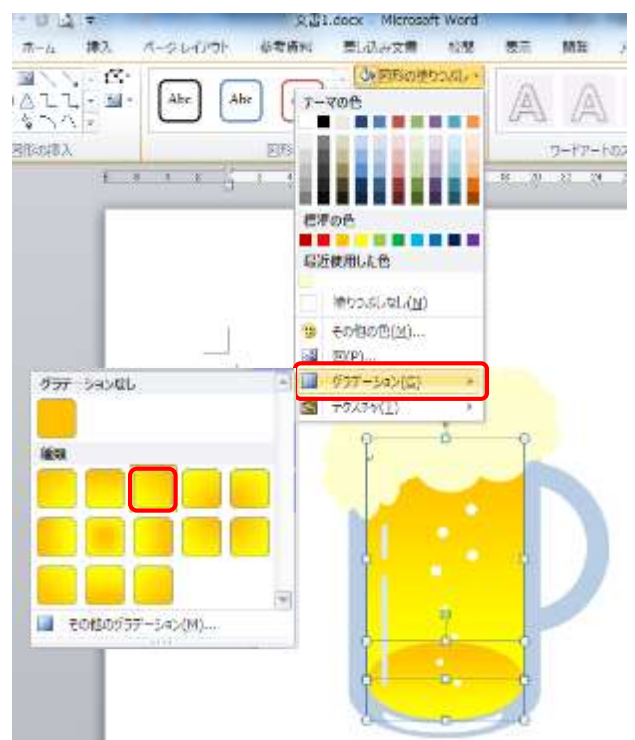


- ⑧ 図形の《円/楕円》でビールの中に **Shift** キーを押しながら小さな円を描きます。
- ⑨ 《図形の塗りつぶし▼》をクリックし、《テーマの色》から「白、背景 1」を選択します。
- ⑩ 《図形の枠線▼》をクリックし、《線なし》を選択します。
- ⑪ 数個コピーして、下から上へだんだん大きくなるように大きさを調整します。

※ 小さな図形を扱うときは、画面を拡大すると操作しやすくなります。(Ctrl キーを押しながらマウスのホイールを回す)



- ⑫ 図形の《直線》で **Shift** キーを押しながらジョッキに縦線を描きます。
- ⑬ 《図形の枠線▼》をクリックし、《テーマの色》から「青、アクセント 1、白+基本色 80%」、《太さ》を「4.5pt」に設定します。
- ⑭ **Ctrl** と **Shift** キーを押しながら縦方向にドラッグし、コピーを作成します。
- ⑮ 長さを調整して右上図のように配置します。
- ⑯ 図形の《月》で月を描き、大きさ、形、傾きを調整してジョッキの下部に配置します。
- ⑰ 塗りつぶしの色を《テーマの色》から「白、背景 1」、図形の枠線を「枠線なし」にします。
- ⑱ ビールの長方形と楕円を選択します。
- ⑲ 《図形の塗りつぶし▼》をクリックし、《グラデーション》をポイントして、《種類》の一覧から《斜め方向 - 右上から左下》をクリックします。



グラデーションの種類が簡単に変更できます。

- ⑫ ビールを構成している図形をすべて選択し、グループ化します。

➤ 枝豆を描こう

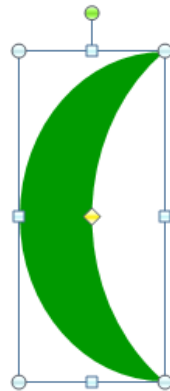
《使用する図形》

月・円/楕円



1. 枝豆 1 を描く

- ① 図形の《月》で月（枝豆のさや）を描きます。
- ② 《図形の塗りつぶし▼》をクリックし、《その他の色》を選択します。
《色の設定》ダイアログボックスが表示されます。
- ③ 《標準》タブの色の一覧から「緑色」を選択します。
- ④ 《図形の枠線▼》をクリックし、《線なし》を選択します。

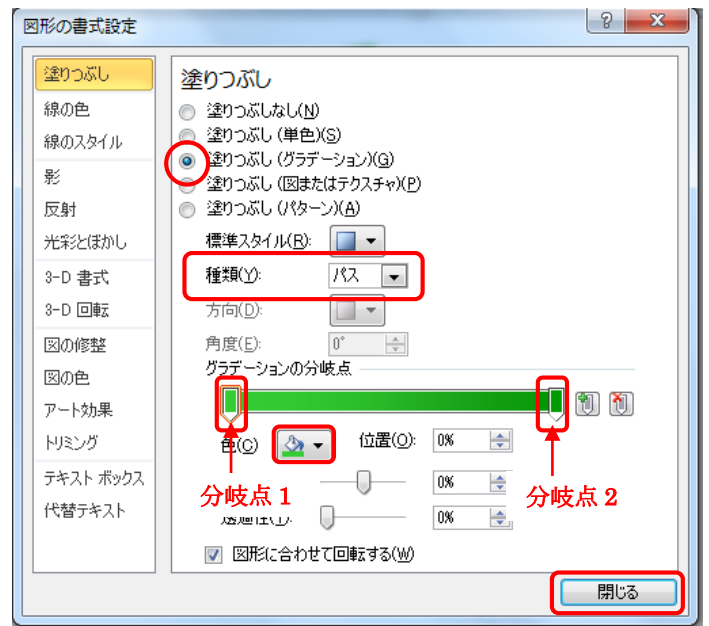


枝豆のさやができます。

- ⑤ 図形の《円/楕円》で楕円（豆）を描きます。
- ⑥ 《図形の塗りつぶし▼》をクリックし、《グラデーション》をポイントし、《その他のグラデーション》を選択します。

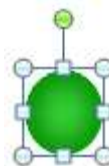
《図形の書式設定》ダイアログボックスが表示されます。 [Word2007 別紙 1-3 参照](#)

- ⑦ 《塗りつぶし》の《塗りつぶし (グラデーション)》の○をクリックします。
前回使ったグラデーションの設定が残っています。
- ⑧ 《種類》の▼をクリックして「パス」に変更します。



- ⑨ 《グラデーションの分岐点》の《分岐点 1》を選択し、《色》の▼をクリックして、《その他の色》から「黄緑色」を選択します。
- ⑩ 《分岐点 2》を選択し、《色》の▼をクリックして、《その他の色》から「緑色」を選択します。

- ⑪ 《閉じる》をクリックします。
 - ⑫ 《図形の枠線▼》をクリックして、《線なし》を選択します。
- 枝豆の豆ができます。

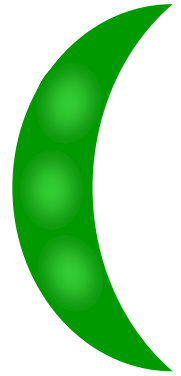


- ⑬ 月（さや）のコピーを 1 つ、楕円（豆）のコピー



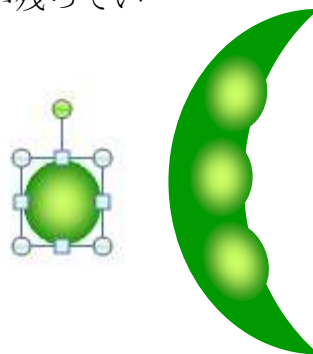
を3つ作ります。

- ⑭ 月（さや）の上に3つの楕円（豆）を大きさと傾きを調整してバランスよく配置します。
- ⑮ 枝豆1を構成している図形をすべて選択し、グループ化します。





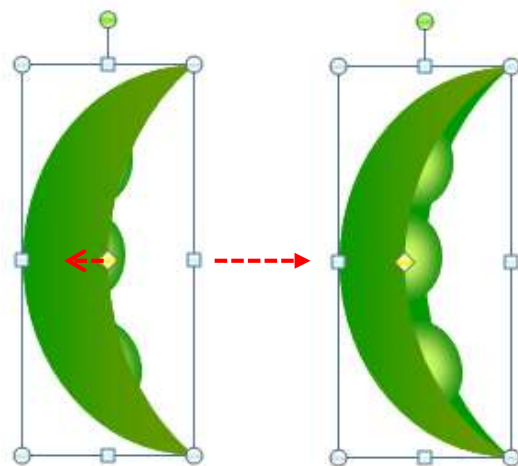
2. 枝豆2を描く 👉 Word2007 別紙 1-4 参照

- ① 残った楕円（豆）を選択し、《図形の塗りつぶし▼》→《グラデーション》→《その他のグラデーション》をクリックし、《図形の書式設定》ダイアログボックスを表示させます。前回使ったグラデーションの設定が残っています。
- ② 《分岐点1》の色を《その他の色》から薄い黄緑色に変更します。（分岐点2の色はそのまま）
- ③ 月（さや）の上に、楕円（豆）をコピーして、大きさと傾きを調整して右図のように3つ配置します。
- ④ 月（さや）だけを選択し、**Ctrl**キーを押しながらドラッグしてコピーを作成します。
- ⑤ コピーした月（さや）を選択し、《図形の塗りつぶし▼》→《グラデーション》→《その他のグラデーション》をクリックし、《図形の書式設定》ダイアログボックスを表示させます。



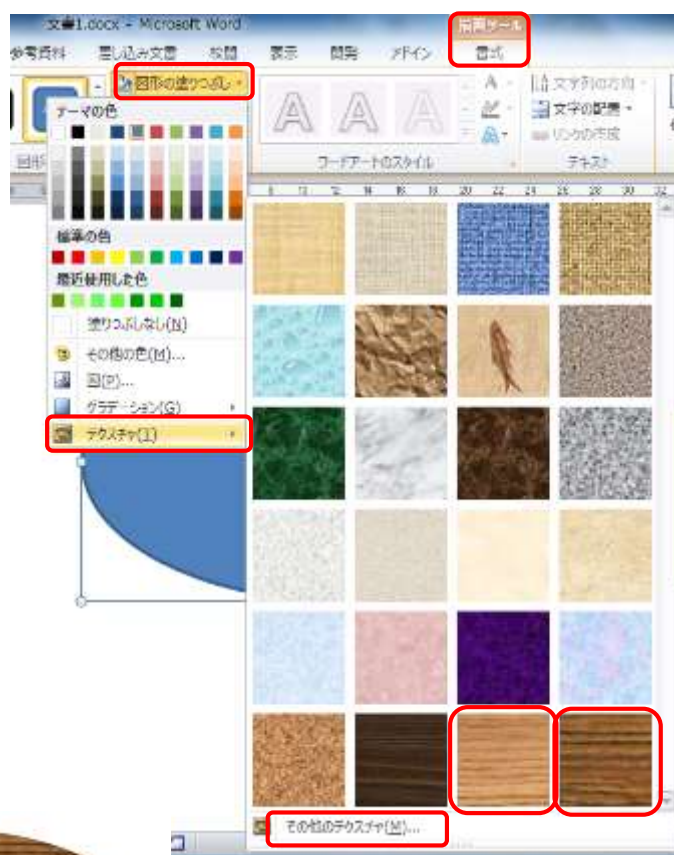
- ⑥ 《塗りつぶし》の《塗りつぶし（グラデーション）》の○をクリックします。前回使ったグラデーションの設定が残っています。
- ⑦ 《種類》の▼をクリックして「線形」に変更します。
- ⑧ 《分岐点1》の色を《その他の色》から「黄緑色」に変更します。（分岐点2の色はそのまま）

- ⑨ 《方向》の  をクリックして、「左方向」をクリックします。
月の左側が緑色、右側が黄緑色のグラデーションが設定されます。
- ⑩ 楕円（豆）を配置した月（さや）の上に重ねます。
- ⑪ 黄色い◇ハンドルをポイントし、マウスポインターの形が  に変わったら下の月（さや）が少し見えるようにドラッグします。
- ⑫ 枝豆 2 を構成している図形をすべて選択し、グループ化します。

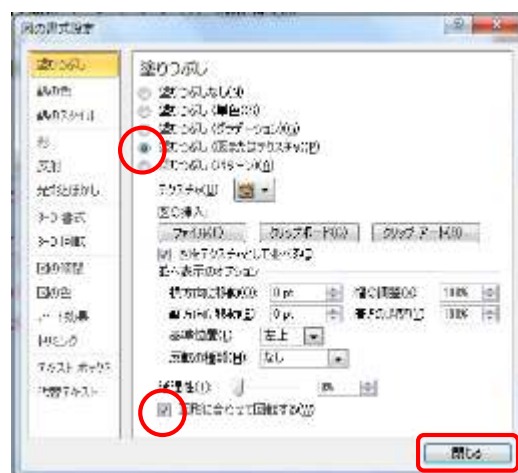


3. 器を描く

- ① 図形の《円/楕円》で横長の楕円を描きます。
- ② 《図形の塗りつぶし▼》をクリックし、《テクスチャ》をポイントし、テクスチャの一覧から《木目》を選択します。
※ テクスチャで塗りつぶすと《図ツール》の《書式》タブが追加されます。
テクスチャの色や明るさ、アート効果などの設定ができます。
- ③ 《図形の枠線》をクリックし、《線なし》を選択します。
- ④ 図形の《月》で月（器の淵）を描きます。
- ⑤ 《図形の塗りつぶし▼》をクリックし、《テクスチャ》をポイントし、テクスチャの一覧から《オーク》を選択します。
- ⑥ 《図形の枠線》をクリックし、《線なし》を選択します。
- ⑦ 月（器の淵）を回転させ、大きさを調整して楕円（器）と組み合わせます。

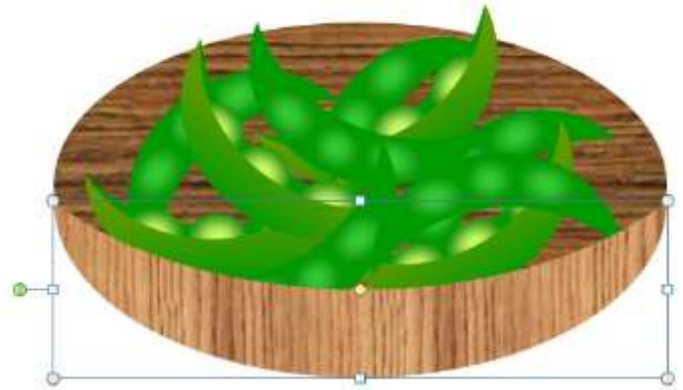
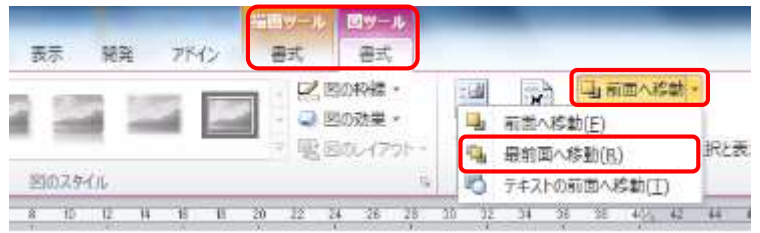


- ※ テクスチャで塗りつぶした図形を回転させたとき、テクスチャの方向を図形に合わせて回転させる場合は、《テクスチャ》→《その他のテクスチャ》をクリックし、《図の書式設定》ダイアログボックスの《図形に合わせて回転する》にチェックを入れます。




4. 盛り付ける

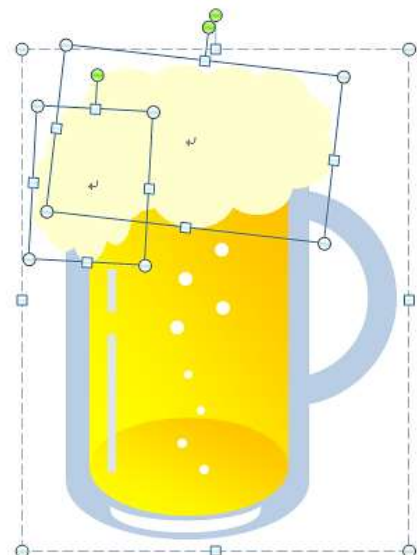
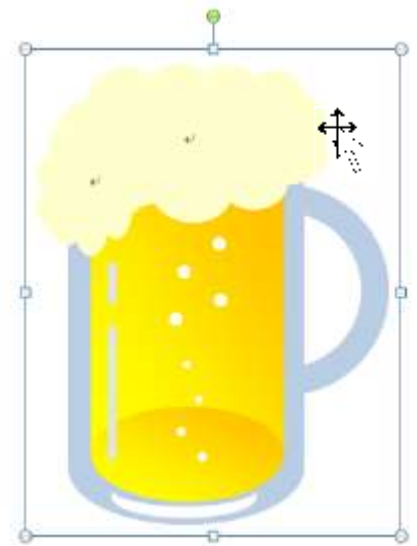
- ① 2種類の枝豆のコピー数個作成し、大きさを調整して回転させ、器の上に配置します。
- ② 月（器の淵）を選択し、《**図ツール**》または《**描画ツール**》の《**書式**》タブをクリックします。
- ③ 《**配置**》グループの《**前面へ移動**▼》の▼をクリックし、《**最前面へ移動**》を選択します。
月（器の淵）が最前面に移動し、枝豆が器の中に入った状態になります。
- ④ 枝豆（グループ化された図形）と器を構成する図形をすべて選択してグループ化します。



【グループ化した図形の色の変更】

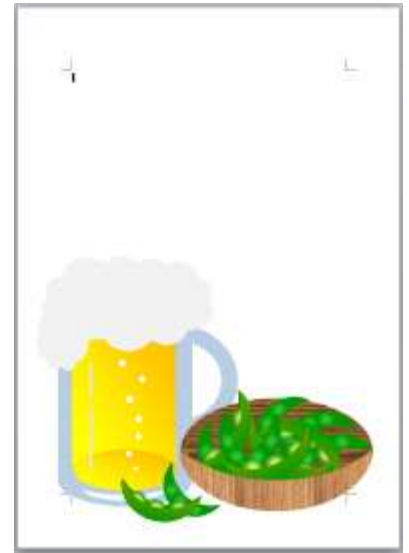
ビールの泡の色を白色に変更しましょう。

- ① グループ化されたビールをポイントし、マウスポインターの形が  に変わったらクリックします。
ビールの周りにハンドルが付き、ビール全体が選択された状態になります。
- ※ ビールの大きさを変える場合は、この状態で **Shift** キーを押しながら角の○ハンドルをドラッグします。
- ② 次に雲形吹き出し（泡）をクリックします。
 - ③ **Shift** または **Ctrl** キーを押しながらもう1つの雲形吹き出し（泡）をクリックします。
泡の部分が選択された状態になります。
 - ④ 《**図形の塗りつぶし**▼》をクリックし、《**テーマの色**》から《**白、背景 1**》を選択します。
ビールの泡が白色に変更されます。



ビールと枝豆をページの下部に、大きさを調整して配置します。
残っている2つの枝豆は、ビールと枝豆の盛り合わせの前に配置します。

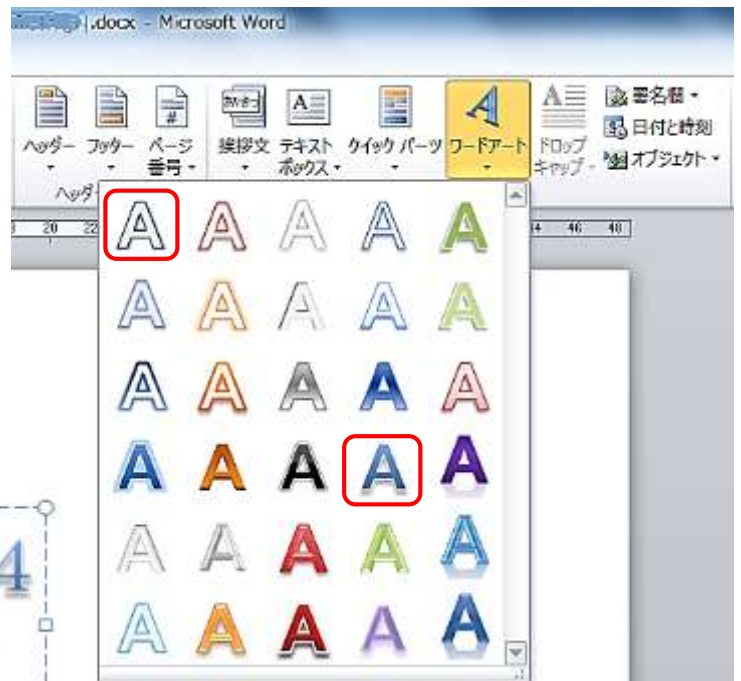
重なるの順序を変更する必要がある場合は、《配置》グループの《前面へ移動》から《最前面へ移動》で変更しましょう。



Ⅲ.ワードアートの挿入

☞ Word2007 別紙 1-5 参照
☞ Word2013 別紙 2-2 参照


- ① カーソルを1行目に置きます。
- ② 《挿入》タブをクリックします。
- ③ 《テキスト》グループの《ワードアート》をクリックします。
ワードアートスタイルの一覧が表示されます。
- ④ 《塗りつぶし (グラデーション) - 青、アクセント 1、輪郭 - 白》をクリックします。
「ここに文字を入力」と表示され、リボンに《描画ツール》の《書式》タブが表示されます。



- ⑤ 「2014 (改行) 夏」と入力します。

フォントサイズ「36pt」、文字列の折り返し「前面」のワードアートが挿入されます。



- ⑥ ワードアートの枠線の上をポイントし、マウスポインターの形が  に変わったらページの右側にドラッグして移動します。

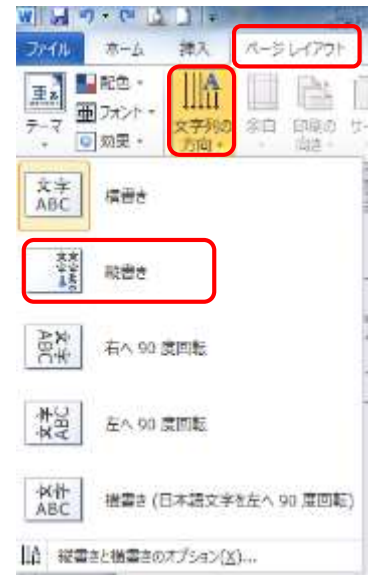
ワードアートの選択を解除しておきましょう。

- ⑦ 同じようにして《塗りつぶし - ベージュ、文字 2、輪郭 - 背景 2》のワードアートを挿入します。

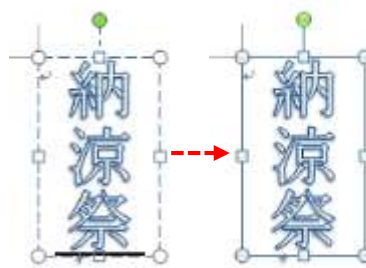
- ⑧ 「納涼祭」と入力します。



- ⑨ 《ページレイアウト》タブを選択し、《ページ設定》グループの《文字列の方向》をクリックして、《縦書き》を選択します。
横書きの文字が縦書きに変更されます。



- ⑩ ワードアートの枠線の上をクリックします。
枠線が点線から実線になりカーソルが消えます。ワードアート全体が選択された状態になります。



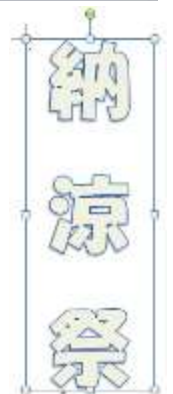
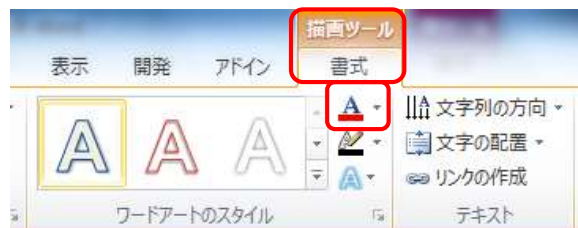
- ⑪ 《ホーム》タブを選択し、《フォント》グループの《フォント》の▼をクリックし、「HGP 創英角ポップ体」を選択します。
書体が変更されます。



- ⑫ 《フォントサイズ》のボックスをクリックし、「100」と入力して **Enter** キーを押します。
文字が大きくなります。

- ⑬ 《段落》グループの《均等割り付け》をクリックします。
文字間が広がります。

- ⑭ 《描画ツール》の《書式》タブを選択し、《ワードアート》グループの《文字の塗りつぶし》をクリックし、《標準の色》から「赤」を選択します。



- ⑮ ワードアートをページの中央に配置し、下側の□ハンドルをドラッグして、文字間隔を調整します。

