

タイトルをデザインしよう

Word2013

目次

1. 紙面のイメージに合わせてフォントを変えましょう (A) 1
2. 紙面のイメージに合わせて配色を考える (B) 1
3. 見出しでメリハリをつける (C) 2
4. 編みかけと罫線を組み合わせて見出しをデザインする (D) 2
5. 段組みを使って文書を読みやすくする (E) 4
6. 段落の最初の文字だけ大きくする (F) 4
7. 図形とワードアートを使ってタイトルをデザインする..... 5
8. 写真とワードアートを使ってタイトルをデザインする..... 6

サ イバー犯罪は、匿名性が高い・掲示板に書き込む・時間的場所がない・痕跡がのこりにくい（ログが一定期間しか残らないので）、不特定多数に被害が及ぶなど、悪質な事例がほとんどです。

不 正アクセス禁止法違反⇒ID・パスワードを推測して芸能人の SNS などに入力、不正アクセスしてメールなどを閲覧する。

リ アルタイム検索⇒その仕組みを知らずに使い続けることが怖い！インターネットでは秘密の場所はない！完璧な仕組みでもない！リアネ、サブネ、裏ネ、取引ネ、CP 垢などへの注意を払う。



タイトルをデザインしよう

Word で作った紙面をチョットしたテクニックでおしゃれにセンス良く変身させましょう。

1. 紙面のイメージに合わせてフォントを変えましょう

洋服など TPO に合わせて着替えるように、文字も文書の内容により太いフォントだと力強い印象・丸みのあるフォントで柔らかな印象・ちょっと変わったフォントで楽しく遊び心のある印象になります。

『資料 A』を開きましょう

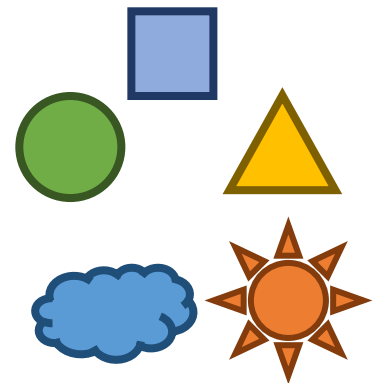
① それぞれの行の文字「早稲田パソコンいろは」のフォントを変えましょう。

- ◇ 1 行目は「MS 明朝」のままに
- ◇ 2 行目は「MS 明朝」から⇒「MS ゴシック」に
- ◇ 3 行目は「MS 明朝」から⇒「HG 丸ゴシック M-PRO」に
- ◇ 4 行目は「MS 明朝」から⇒自分の好きな字体を選んでみましょう

フォントの形で印象がずいぶん変わって見えますでしょうか。

フォントの色を変えるのも良いですね。

『資料 A』は閉じましょう。



2. 紙面のイメージに合わせて配色を考える

Word にはイメージに合わせてテーマが用意されています。

『資料 B』を開きましょう

① 図形を準備しています

準備している図形は書式を下記のようにしています

	塗りつぶしの色	枠線の色	枠線の太さ
丸	緑、アクセント 6	緑、アクセント 6、黒+基本色 50%	3pt
四角	青、アクセント 5、白+基本色 50%	青、アクセント 5、黒+基本色 50%	3pt
三角	ゴールド、アクセント 4	ゴールド、アクセント 4、黒+基本色 50%	3pt
雲	青、アクセント 1	青、アクセント 1、黒+基本色 50%	3pt
太陽	オレンジ、アクセント 2	オレンジ、アクセント 2、黒+基本色 50%	2.25pt

② テーマを変更しましょう

《デザイン》タブ⇒《テーマ▼》⇒現在は office になっています。

準備されている「オーガニック」「シャボン」「インテグラル」等色々と試してみましょう

③ 配色も試しましょう

《デザイン》タブ⇒《配色▼》⇒②のテーマを変えながら配色も青から順番に試してみましょう

④ その他から組み込みも試しましょう

《デザイン》タブ⇒《その他》⇒②・③のテーマや配色を変えながらその他の組み込みも色々試してみましょ

『資料 B』は閉じましょ。

3. 見出しでメリハリをつける

『資料 C』を開きましょ

① 見出しのレベルに応じてデザインを分ける

- ◇ タイトル⇒フォントサイズ 16・太字・右揃え・罫線でインパクトを付ける
(罫線⇒タイトルを段落で選択⇒《デザイン》タブ⇒《罫線》タブ⇒《指定》を選択⇒罫線の種類・太さ・色を決めてプレビューから罫線を引く箇所をクリック)
- ◇ 文書の書き出しは 0.5 行あけてある
見出しの前は 1 行空けてある
項目毎に 1 行空ける
- ◇ 見出し⇒フォントサイズ 12pt・太字
- ◇ 内容に対して左インデントを設定
(インデントを設定する段落にカーソルを置きインデントを増やす ⇨ をクリック)
(同じ書式を設定する時は《書式のコピー/貼り付け》を活用ましょ)

※見出しはタイトルより目立ってはだめです

見本

サイバーセキュリティ・カレッジ in 広島

サイバー犯罪は、匿名性が高い掲示板に書き込む・時間的場所がない・痕跡がのこりにくい(ログが一定期間しか残らないので)・不特定多数に被害が及ぶなど、悪質な事例がほとんどです。

■「広島県内におけるサイバー犯罪の現状と対策」

不正アクセス禁止法違反⇒ID・パスワードを推測して芸能人の SNS などに入力、不正アクセスしてメールなどを閲覧する。

不正指令電磁的記録の供用⇒元交際相手の遠隔操作アプリを入れる。

名誉⇒
威力⇒

■「標的型メールによるウイルス感染デモンストレーション」

中国管区警察局広島県情報通信部技術解析課による RAT (ラット) リモートアクセスツールによる実演。

対策としては添付ファイル等を安易にダブルクリックで開かない。

■「情報社会の現状とネットトラブル」

客員研究員であられる『七條麻衣子』氏による、IT 利用についての相談・ネット犯罪の現状についてお話をいただきました。

リアルタイム検索⇒その仕組みを知らずに使い続けることが怖い。

インターネットでは秘密の場所はない! 完璧な仕組みでもない!

リア垢・サブ垢・裏垢・取引垢・CP 垢などへの注意を払う。

年賀状などのイラストをダウンロードの際にも注意を払う。

※消費トラブル。

○118 (いいや): 消費者ホットライン。

○警察安全相談電話 (082) 228-9110。

➔

サイバーセキュリティ・カレッジ in 広島

サイバー犯罪は、匿名性が高い掲示板に書き込む・時間的場所がない・痕跡がのこりにくい(ログが一定期間しか残らないので)・不特定多数に被害が及ぶなど、悪質な事例がほとんどです。

■「広島県内におけるサイバー犯罪の現状と対策」

不正アクセス禁止法違反⇒ID・パスワードを推測して芸能人の SNS などに入力、不正アクセスしてメールなどを閲覧する。

不正指令電磁的記録の供用⇒元交際相手のスマートフォンに遠隔操作アプリを入れる。

名誉⇒
威力⇒

■「標的型メールによるウイルス感染デモンストレーション」

中国管区警察局広島県情報通信部技術解析課による RAT (ラット) リモートアクセスツールによる実演。

対策としては添付ファイル等を安易にダブルクリックで開かない。

■「情報社会の現状とネットトラブル」

客員研究員であられる『七條麻衣子』氏による、IT 利用についての相談・ネット犯罪の現状についてお話をいただきました。

リアルタイム検索⇒その仕組みを知らずに使い続けることが怖い。

インターネットでは秘密の場所はない! 完璧な仕組みでもない!

リア垢・サブ垢・裏垢・取引垢・CP 垢などへの注意を払う。

年賀状などのイラストをダウンロードの際にも注意を払う。

※消費トラブル。

○118 (いいや): 消費者ホットライン。

○警察安全相談電話 (082) 228-9110。

『資料 C』は閉じましょ。

4. 編みかけと罫線を組み合わせて見出しをデザインする

シンプルなデザインの見出しを作るときに、網掛けや罫線を組み合わせてみてはいかがでしょうか。

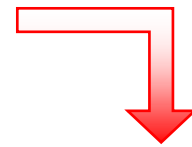
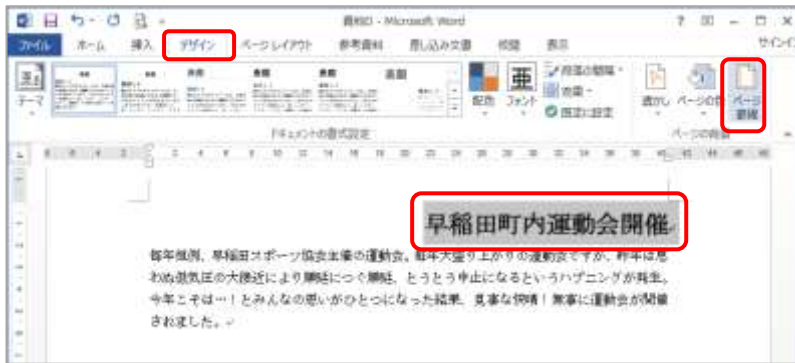
『資料 D』を開きましょう

① 1 行目「早稲田町内運動会開催」を選択⇒書式の設定⇒罫線・網掛けの設定

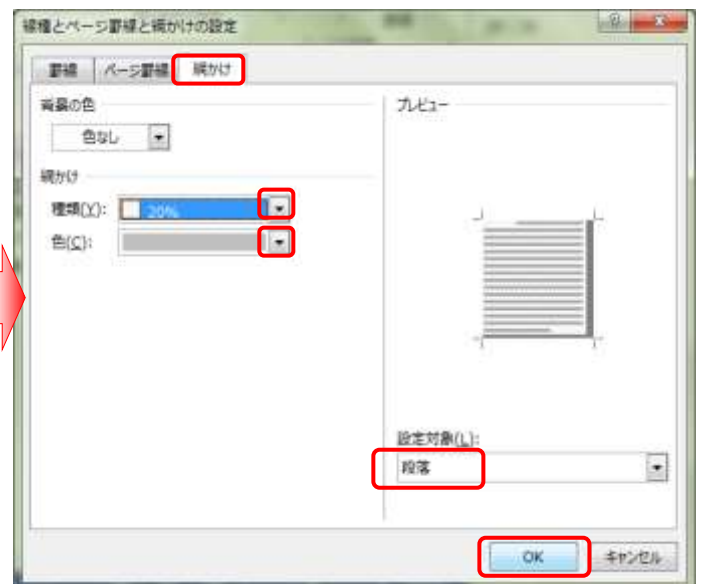
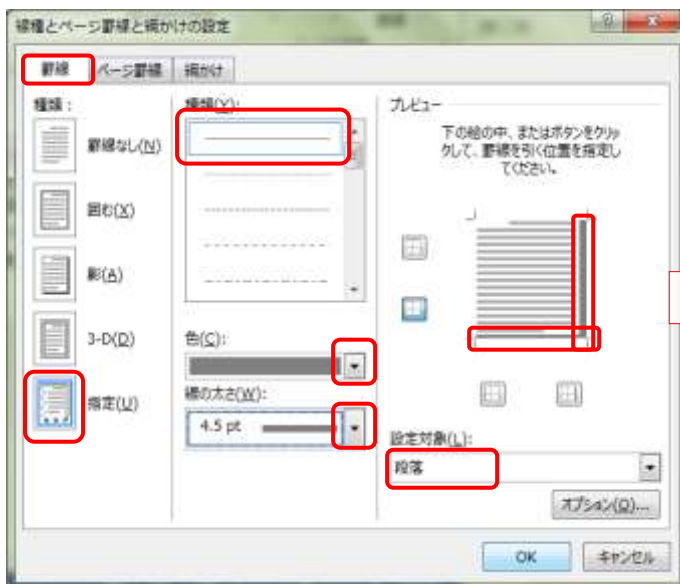
✧ フォントサイズ⇒20pt・太字・右揃え

✧ ≪デザイン≫タブ⇒≪ページ罫線≫⇒≪罫線≫タブ⇒≪指定≫を選択⇒線種は直線→色は「白、背景 1、黒+基本色 50%」→≪設定対象≫は段落を選択⇒プレビューから罫線を引く箇所をクリック

✧ ≪網掛け≫タブ⇒網掛けの種類は「20%」→色は「白、背景 1、黒+基本色 50%」→≪設定対象≫は段落を選択⇒≪OK≫をクリック



見本

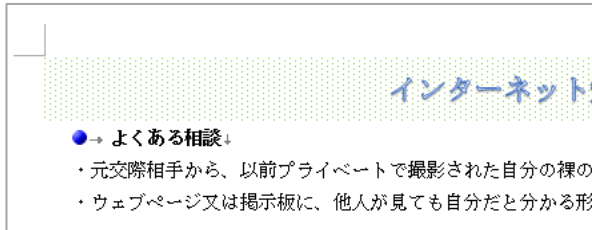


『資料 D』は閉じましょう。

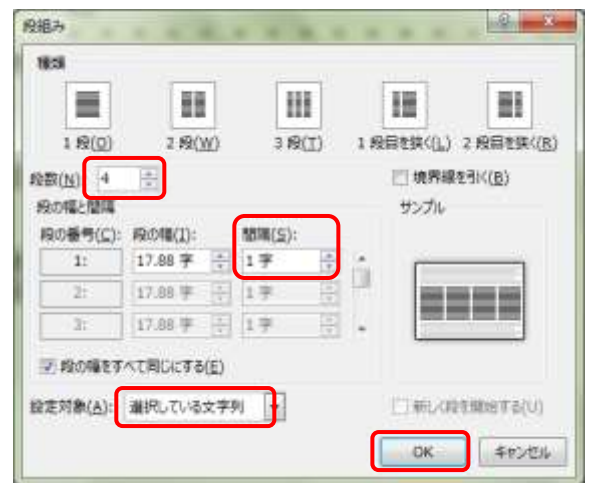
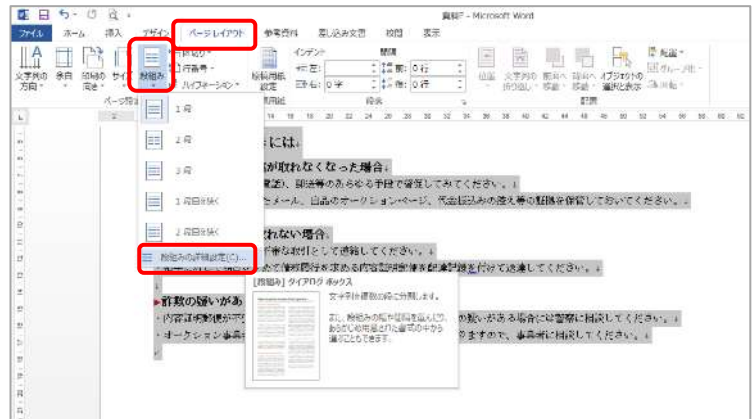
5. 段組みを使って文書を読みやすくする

紙面に載せる文章が多い時は複数の段に分けて配置すると良いですね。新聞や雑誌などで活用されています。

『資料 E』を開きましょう



- ① ≪●よくある相談≫から≪最後の行「・・・安全・安心相談」より≫までを選択⇒≪ページレイアウト≫タブ⇒≪段組み▼≫⇒≪段組みの詳細設定≫⇒≪段組み≫のダイアログボックスが表示される⇒≪段数≫から「4」に設定⇒≪間隔≫を「1字」に設定⇒≪OK≫をクリック



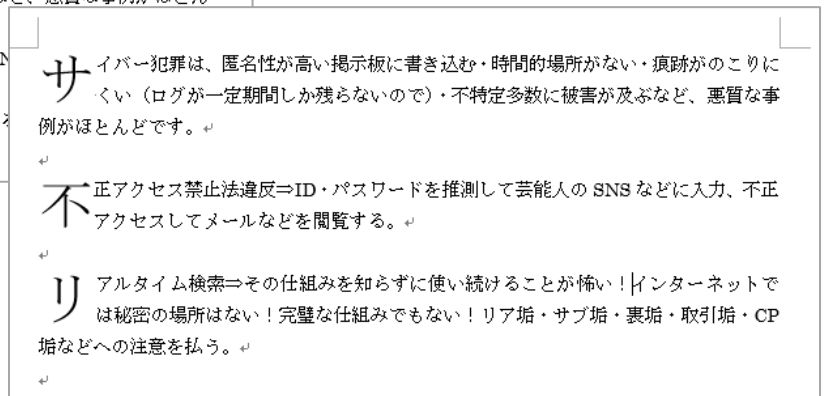
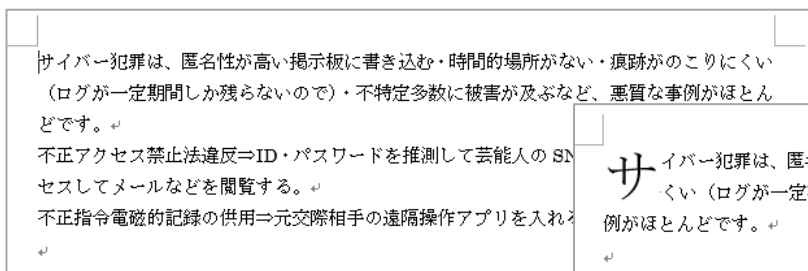
『資料 E』は閉じましょう。

6. 段落の最初の文字だけ大きくする

文書の頭を印象づける事で読み手の目を引くこともできます。

『資料 F』を開きましょう

- ① 先頭文字を大きくしたい段落にカーソルを置く⇒≪挿入≫タブ⇒≪テキスト≫グループの≪ドロップキャップ▼≫⇒≪ドロップキャップのオプション≫⇒≪位置≫は「本文内に表示」を選択⇒≪ドロップする行数≫を「2」に変更⇒≪OK≫をクリック



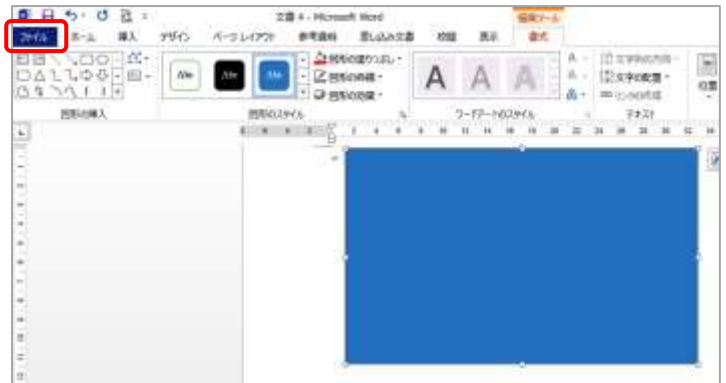
『資料 F』は閉じましょう。

7. 図形とワードアートを使ってタイトルをデザインする

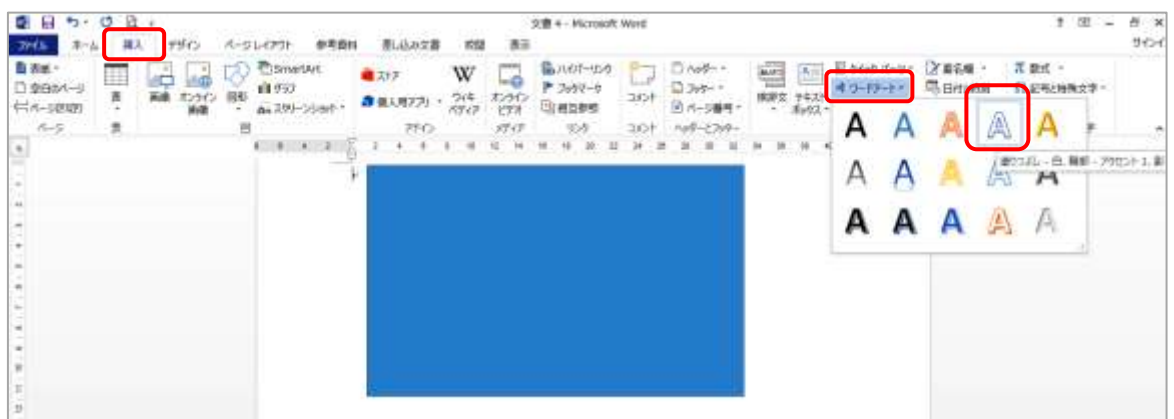
チラシ等でタイトルをより印象付けるためにインパクトをつけましょう。

《ファイル》タブ⇒《新規》⇒《白紙の文書》を開きましょう

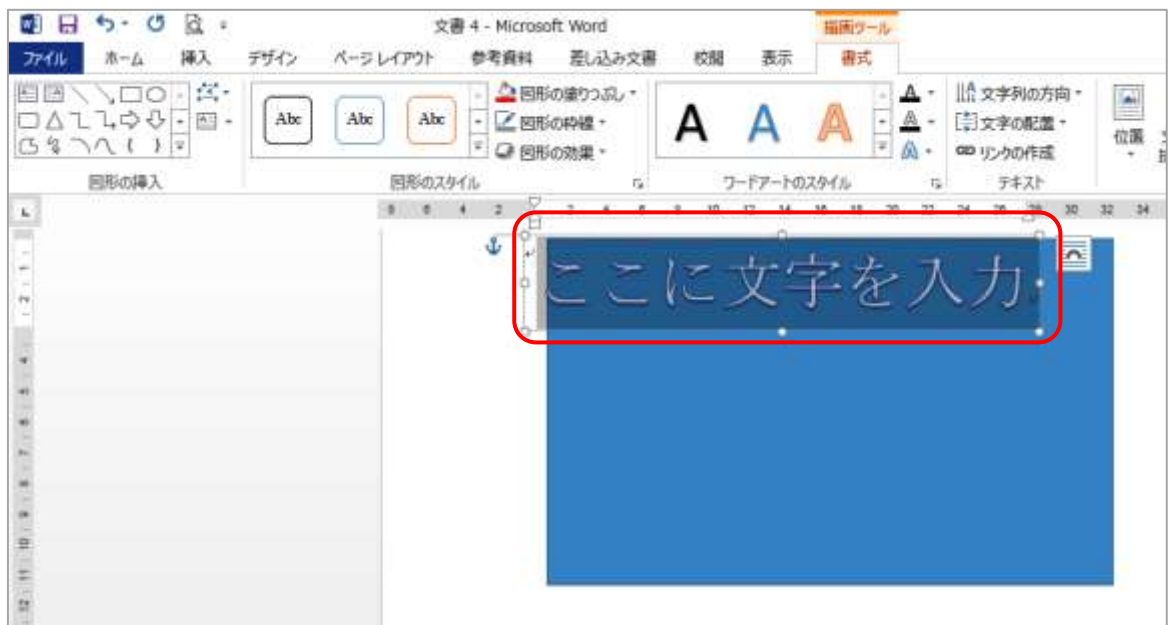
① 《挿入》タブの《図形》から「正方形/長方形」を選択⇒白紙の面に長方形を書きます



② タイトル「早稲田まつり」をワードアートで挿入します

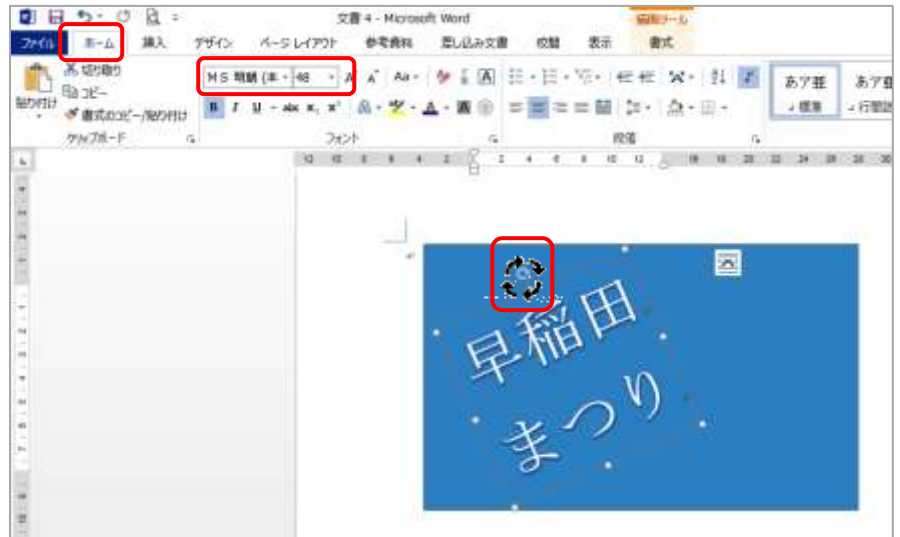


③ 「ここに文字を入力」が選択された状態でタイトル「早稲田まつり」を入力

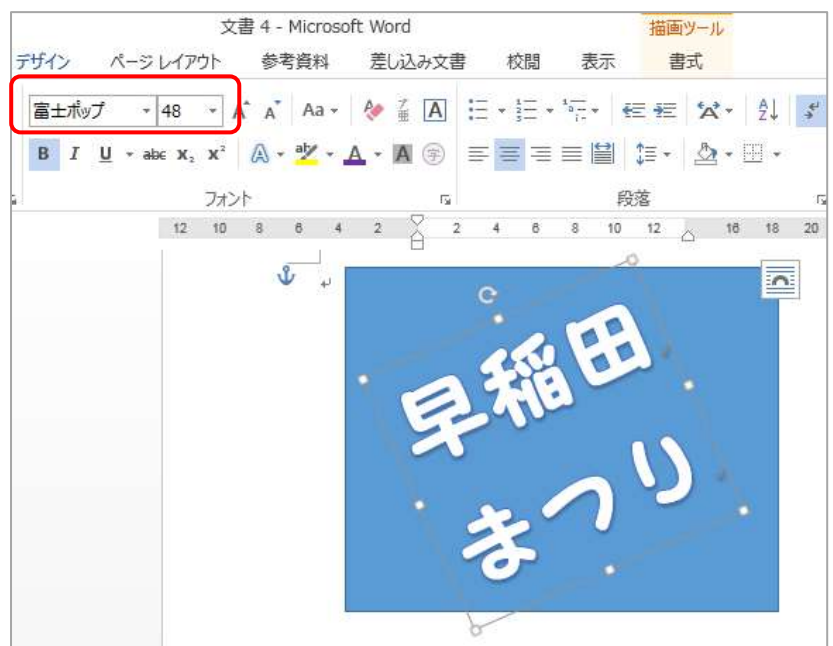


④ フォント・フォントサイズ・を調節し、四角の大きさを調節

⑤ 回転ハンドルをドラッグしてワードアートに傾きを付ける



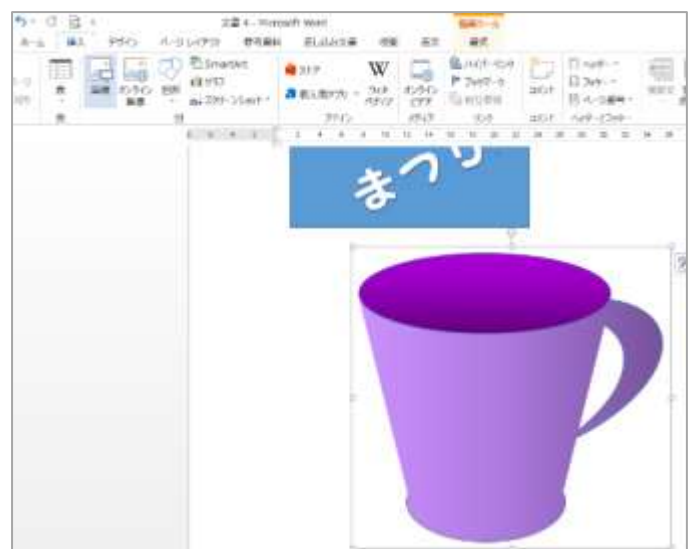
完成



8. 写真とワードアートを使ってタイトルをデザインする

写真や図にタイトルを表示させることでよりインパクトのあるデザインになるのではないのでしょうか。

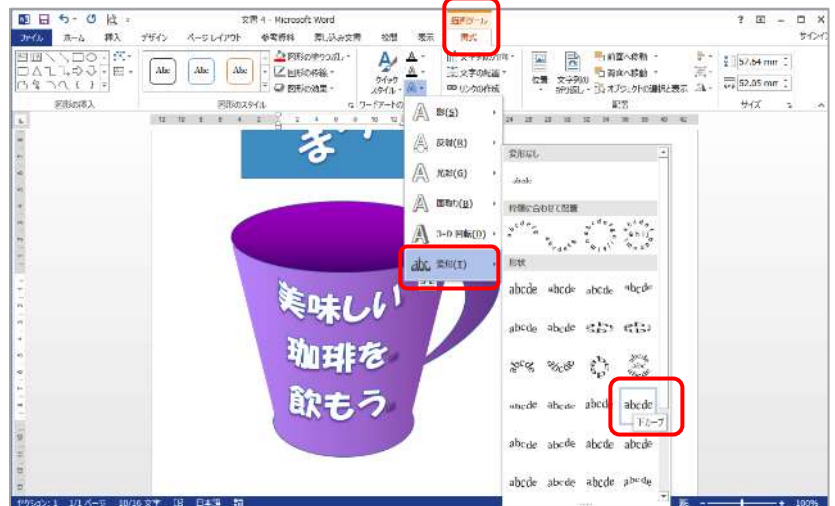
- ① ≪挿入≫タブ⇒≪画像≫⇒コーヒーカップの画像を挿入⇒≪文字列の折り返し≫を「行内」から「前面」に変更⇒コーヒーカップの大きさを調節



- ② ワードアートを挿入⇒タイトル「美味しい珈琲を飲もう」と入力⇒ワードアートの文字をコーヒーカップの上にラッグする



- ③ ワードアートの文字に《文字の効果》を設定する
 《描画ツール書式》タブ⇒《ワードアートのスタイル》グループの《文字の効果》⇒《変形》⇒《下カーブ》
 タイトルの文字に趣が出てきます。



- ④ フォントを楽しい文字に変更しよう
 ワードアートの変形の調整は、□のハンドルでマウスの形が☞の時に変更することができます。



【ホームページのご紹介】

早稲田公民館で楽しんでま〜す (講座日程) <http://ww41.tiki.ne.jp/~nagao/>
 公民館主催のパソコン講座『暮らしのパソコンいろは』をクリック。Happy Time のリンクもあります。

HappyTime -暮らしのパソコンいろは- (テキストを掲載) <http://happytime88.web.fc2.com/>

Facebook『早稲田公民館暮らしのパソコンいろは』もご覧ください。